

## ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ТЕНДЕРА (ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДАЧА)

### СОДЕРЖАНИЕ

#### ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ
2. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАСХОДЫ
3. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
4. ПРАВО ВЫБОРА
5. ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА  
ТЕНДЕРА
6. РАСЦЕНКИ
7. ОТКЛОНЕНИЯ
8. ЗАПРОС НА УТОЧНЕНИЕ
9. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДПИСАНИЮ

**Приложение 1.1**      Образец письменного согласия Участника Тендера

Настоящая Инструкция регламентирует временный порядок представления документов в электронном формате для участия в Малых Тендерах и Реализации АО «КТК-Р»/ АО «КТК-К» (далее Компании) в удаленном режиме работы на период соблюдения мер, предпринимаемых в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

## ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«**Компания**» - АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» / АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-К».

«**Договор**» - согласие двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

«**Участник Тендера/тендера**» - юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, несколько юридических или физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Тендера.

«**Тендерная документация**» - комплект документов, размещенный на сайте [www.cpc.ru](http://www.cpc.ru), в разделе соответствующего Тендера.

«**Тендерное Предложение/предложение**» - комплект документов, содержащий предложение Участника тендера о выполнении работ, оказании услуг или поставки товаров и иные сведения, предусмотренные Тендерной документацией, направленной Компанией по форме и в порядке, установленном Тендерной документацией.

«**Победитель Тендера**» - Участник Тендера, предложение которого принято Компанией, что подтверждается в письменном виде.

«**Запрос на Уточнение**» - документ, который Участник Тендера должен заполнить и направить контактному лицу Компании с целью получения уточнений.

«**PIID**» - персональный идентификатор позиции Товара.

## 1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Участник Тендера должен представить свое Предложение на основании положений настоящей Инструкции, Тендерной документации, проекта Договора и приложений к нему

Предложение Участника Тендера должно состоять из двух частей: Технической и Коммерческой.

Техническая часть Предложения Участника Тендера должна содержать документы, в полной мере позволяющие определить возможность Участника оказать услуги/выполнить работы, поставить оборудование и материалы.

Коммерческая часть Предложения Участника Тендера должна содержать информацию о сроках оказания услуг, стоимости предложения, условиях оплаты (с предоплатой, без предоплаты, оплата по каждому этапу, по факту оказания услуг).

Вместе с коммерческой частью Предложения необходимо также представить заполненное и подписанное согласие по форме Приложения № 1.1 к Инструкции.

В случае если Участник Тендера не согласен с предлагаемой формой договора Компании или не согласен следовать принципам Кодекса делового поведения, Компания оставляет за собой право отклонить представленное предложение.

Цена Предложения Участника Тендера должна быть указана в рублях, **без учета НДС.**

Срок действия коммерческого предложения не должен быть менее 90 дней с даты

представления коммерческого предложения.

## **Состав и требования для Тендерного предложения, предоставляемого в электронном виде:**

### **I. Состав Технической части 1:**

1. Сведения и документы в соответствии с Приложением № 4 к извещению о тендере в формате doc / pdf / jpg / excel. Для каждой позиции необходимо формировать отдельный файл с соответствующим названием.
2. Учетная карточка с реквизитами Участника Тендера в формате doc / pdf / jpg / excel.

Файлы технического предложения архивируются в один архив.

Тему направляемого файла с Технической частью необходимо именовать следующим образом: «№ Тендера-краткое наименование Участника Тендера»-техн. часть.

Например, 002-HSE-Партнер-техн. часть

### **II. Состав Коммерческой части 2:**

1. Ценовое предложение по форме, указанной в Приложении 5 к извещению о тендере, подписанное уполномоченным должностным лицом Участника Тендера и заверенное печатью Участника Тендера, в формате pdf / jpg.
2. Ценовое предложение в формате excel.
3. Приложение №1.1. к настоящей Инструкции «Согласие Участника Тендера» подписанное уполномоченным должностным лицом Участника Тендера и заверенное печатью Участника Тендера в формате pdf / jpg.

Файлы коммерческого предложения архивируются в один архив.

Тему направляемого архивного файла файла с Коммерческой частью необходимо именовать следующим образом: "№ Тендера\_ краткое наименование Участника Тендера"\_ком. часть"

Например, 002-HSE-Партнер-ком. часть

Дополнительные условия к коммерческой части - раздел 6.

### **III. Технические требования к направляемым письмам:**

1. Размер каждого архивного файла не должен превышать 10 Мб (системное ограничение сервера).  
В случае превышения объема следует разделить файлы на несколько частей, указав в теме письма № части.

Например, 1002-HSE-Партнер-ком. часть №1

2. Вложения в письмах должны быть без пароля и макросов, во избежание блокировки системным антивирусом.

#### **IV. Адрес направления Тендерного предложения:**

Электронная версия Тендерного предложения должна быть направлена **исключительно** в адрес Секретаря Тендерной комиссии [Olga.Revishvili@cpspipe.ru](mailto:Olga.Revishvili@cpspipe.ru) **не позднее срока, указанного в приложении 2 и в Извещении о проведении Тендера на сайте Компании - <http://www.cps.ru>.**

#### **2. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАСХОДЫ**

Компания не несет ответственности в отношении любых расходов или издержек, связанных с составлением, подготовкой и/или представлением Предложения Участника Тендера. Любое Предложение готовится целиком и полностью за счет средств Участника Тендера.

#### **3. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

Для участия в Тендере Участникам Тендера необходимо предоставить заявку-намерение произвольной формы в виде сообщения на адрес электронной почты, указанный в извещении о проведении Тендера на сайте [www.cps.ru](http://www.cps.ru). **Заявка-намерение должна быть подана не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты окончания приема Тендерных предложений.**

#### **4. ПРАВО ВЫБОРА**

Компания сохраняет право выбрать Предложение, имеющее не самую низкую цену, а также принимать или отклонять любое Предложение полностью или частично; отклонять все Предложения с объяснением или без объяснения причин.

По итогам проведения Тендера Компанией может быть принято решение о проведении повторного Тендера. Об этом Компания письменно уведомляет всех Участников Тендера.

#### **5. ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА**

Участник Тендера имеет право, без ущерба для себя, изменить или отозвать свое Тендерное предложение путем направления письменной просьбы при условии, что данная просьба получена Компанией до даты и времени окончания представления Тендерных предложений.

Компания имеет право изменить любые положения или разделы пакета Тендерной документации в любое время до окончания установленного срока представления Тендерных Предложений.

#### **6. РАСЦЕНКИ**

Цены, указанные в Предложении должны включать все издержки Участника Тендера на материалы, трудовые ресурсы, оборудование, запасные части, а также все виды затрат, гонораров, налогов, пошлин, транспортно-экспедиционных, накладных расходов и прибыль в соответствии с положениями настоящего документа.

Компания сохраняет право запрашивать и получать от Участника Тендера подробное обоснование цены Тендерного Предложения. Данное требование может быть реализовано

как на стадии рассмотрения тендерного предложения, так и после окончательного согласования стоимости Договора с Победителем Тендера.

## **7. ОТКЛОНЕНИЯ**

Если Участник Тендера полагает, что для Компании может быть выгодно отклониться от требований, указанных в пакете Тендерной документации, то он имеет возможность направить указанные отклонения в качестве альтернативного варианта, представленного вместе с основным Предложением Участника Тендера.

Указанные отклонения должны быть четко идентифицированы и перечислены в составе альтернативного Тендерного предложения. Рассмотрение любого альтернативного Тендерного предложения осуществляется по собственному усмотрению Компании.

Представление Тендерного предложения свидетельствует о согласии Участника Тендера со всеми условиями, представленными в Тендерной документации.

## **8. ЗАПРОС НА УТОЧНЕНИЕ**

Если Участнику Тендера требуются уточнения по любому из приложений Тендерной документации, Участник Тендера должен уведомить контактное лицо Компании, указанное в прил. 2 и в извещении о проведении Тендера на сайте [www.cpsc.ru](http://www.cpsc.ru), заполнив форму Запроса на Уточнение (Приложение 6). Запрос на Уточнение должен быть направлен не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты окончания приема Тендерных предложений. Ответы на Запросы на Уточнение предоставляются в форме дополнений к Тендерной документации и становятся доступными одновременно всем Участникам Тендера. Компания не обязана предоставлять, а Участник Тендера не должен опираться на любые устные интерпретации или уточнения по приложениям Тендерной документации.

## **9. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДПИСАНИЮ**

Коммерческое Предложение Участника Тендера должно быть подписано уполномоченным должностным лицом компании Участника Тендера и заверено печатью компании Участника Тендера. Необходимо указать ФИО и должность подписывающего должностного лица.

В случае возникновения требования со стороны Компании, Участник Тендера обязан предоставить подтверждение полномочий подписанта Тендерного предложения Участника Тендера.

**Приложение №1.1 к Инструкции Участникам Тендера**

**ОБРАЗЕЦ ПИСЬМЕННОГО СОГЛАСИЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА**

На бланке организации

Участник Тендера \_\_\_\_\_

Участник Тендера ознакомился и изучил документацию по Тендеру № \_\_\_\_\_ 2021, включая предлагаемую форму договора Компании, и подготовил свое предложение на участие в Тендере в соответствии с условиями, указанными в инструкции, без каких-либо оговорок.

Участник Тендера ознакомился и изучил содержание Кодекса делового поведения АО «КТК-Р» и обязуется следовать его принципам и положениям в случае выбора победителем.

Срок действия тендерного предложения - 90 дней со дня подачи.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)